



# Informace pro soukromoprávní uživatele údajů (SPUÚ)

## Obsah

1.)	Seznam zkratk	1
2.)	Právní náležitosti k SPUÚ	1
<b>3.)</b>	<b>Doporučené pořadí kroků SPUÚ</b>	1
4.)	Připojení k CMS2	2
5.)	Agendy pro SPUÚ v RPP	2
6.)	Veřejný přístup do RPP	2
7.)	Provozní řád IS Czech POINT	2
8.)	Licence SPUÚ pro uživatele JIP	2
9.)	Jak vytvořit první účet v JIP	2
10.)	Jak vytvořit účet v JIP pro další zaměstnance SPUÚ	3
11.)	Jak SPUÚ zaregistruje svůj AIS	3
12.)	Kontakt	3

## 1.) Seznam zkratk

AIS = agendový informační systém

AISP = agendový informační systém působnostní (v RPP)

Czech POINT = Český Podací Ověřovací Informační Národní Terminál

IS = informační systém

JIP = Jednotný identitní prostor

OVM = orgán veřejné moci

PPDF = Propojený datový fond

ROVM = rejstřík OVM (v RPP)

RPP = registr práv a povinností

SPUÚ = soukromoprávní uživatelé údajů (např. banky, pojišťovny a další)

SSVÚ = soukromoprávní systém pro využívání údajů (např. informační systém banky / pojišťovny)

## 2.) Právní náležitosti k SPUÚ

Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, kde je 38 výskytů slova „soukromoprávní“.

Zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, § 38ae, § 38af, účinnost od 1.1.2021.

## 3.) Doporučené pořadí kroků SPUÚ

a.) SPUÚ si ověří, že je správně zapsáno v RPP. Na adrese

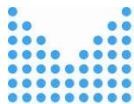
<https://rpp-ais.egon.gov.cz/AISP/verejne/> bez přihlášení uživatele se podívá na menu:

(Katalog OVM/SPUÚ), (Katalog SPUÚ), do pole „Identifikátor SPUÚ“ vložit své IČO a klik na tlačítko VYHLEDAT. Pokud zde SPUÚ uvidí správně zapsané informace, tak může pokračovat dále.

b.) Podle kapitoly „Licence SPUÚ pro uživatele JIP“ si zakoupit licenci.

c.) Podle kapitoly „Jak vytvořit první účet v JIP“ odeslat formulář ZFO a vytvořit si účet v JIP.

d.) Podle kapitoly „Připojení k CMS2“ si datovou schránkou podat žádost o připojení do CMS2.



e.) Pokud SPUÚ nemá připojení do CMS2, tak nemůže žádat o certifikát v aplikaci RAZR. Viz kapitola „Jak SPUÚ zaregistruje svůj AIS“.

#### 4.) Připojení k CMS2

Návody na připojení k CMS2 vyhledáte zadáním adresy [www.cms2.cz](http://www.cms2.cz), která Vás přesměruje na <https://www.mvcr.cz/clanek/komunikacni-infrastruktura-verejne-spravy-a-centralni-misto-sluzeb-584441.aspx?q=Y2hudW09Ng%3d%3d>

Návod na připojení k CMS2 prostřednictvím VPN je na této stránce vidět pod názvem: „Postup přihlášení uživatele - portál CMS (uživatelská příručka, verze x.x.x) (pdf)“

O přístup do CMS musí subjekt (=SPUÚ) standardně požádat datovou schránkou. Odeslat do datové schránky Ministerstva vnitra (6bnaawp) komu Mgr. Bohdan Urban, ředitel odboru provozu informačních technologií a komunikací (SIK5). Po schválení na [pozadavky.cms@nakit.cz](mailto:pozadavky.cms@nakit.cz) se řeší typ přístupu do CMS (KIVS, VPN...)

Na adrese [www.cms2.cz](http://www.cms2.cz), formulář "žádost o zřízení přístupu do prostředí CMS" najdete na poslední stránce dokumentu "Provozní podmínky a žádost o přístup do CMS (verze x.x.x) (docx)".

V případě dalších otázek se můžete obrátit na provozovatele CMS - Národní agenturu pro komunikační a informační technologie - emailem na [Pozadavky.CMS@nakit.cz](mailto:Pozadavky.CMS@nakit.cz)

SPUÚ se k CMS2 může připojit prostřednictvím IPsec VPN nebo SSL VPN.  
OVM se k CMS2 může připojit prostřednictvím KIVS.

#### 5.) Agendy pro SPUÚ v RPP

Agenda: A7284 Bankovníctví - přístupy do základních registrů

Agenda: A4877 Provozování činností pojišťoven a zajišťoven

Agenda: A43 Pojištění odpovědnosti z provozu vozidla

#### 6.) Veřejný přístup do RPP

Na adrese <https://rpp-ais.egon.gov.cz/AISP/verejne/> lze bez přihlášení prohlížet data v RPP.

#### 7.) Provozní řád IS Czech POINT

Provozní řád IS Czech POINT je veřejně ke stažení na adrese:

<https://www.czechpoint.cz/public/urednik/ke-stazeni/>

Kde v části „Provozní dokumentace“ je Provozní řád a jeho přílohy.

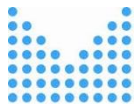
#### 8.) Licence SPUÚ pro uživatele JIP

SPUÚ zakoupí na své náklady licenci pro každého svého zaměstnance, který bude mít aktivní účet v JIP. Podle „Provozního řádu IS Czech POINT“ je Ministerstvo vnitra oprávněno vyžadovat ke kontrole doklady o zaplacení patřičného počtu licencí.

Technicky se jedná o licenci „NetIQ Identity Manager Advanced Edition, výrobcem software je společnost MicroFocus“. Kde cena za osobu a rok je v prvním roce cca 1 400,- Kč a v následujících letech cca 300,- Kč.

#### 9.) Jak vytvořit první účet v JIP

Nejprve je třeba vytvořit účet Lokálního administrátora v JIP. Je možné najednou vytvořit dva účty pro dva Lokální administrátory v JIP z důvodu zástupnosti.



Na adrese: <http://www.czechpoint.cz/public/urednik/ke-stazeni/> si stáhnete soubor „Formulář pro správu lokálních administrátorů“. Stažený soubor se jmenuje: „sprava\_lokalnich\_administratoru.zfo“. Pokud se Vám soubor typu ZFO nedaří otevřít na Vašem počítači, tak požádejte svého inženýra o instalaci programu „Software602 Form Filler“.

V souboru „sprava\_lokalnich\_administratoru.zfo“ vyplníte požadované údaje a soubor odešlete ze své datové schránky na adresu v něm uvedenou. Automaticky se Vám vrátí předvyplněný soubor ZFO, ve kterém opět vyplníte požadované údaje, a soubor odešlete ze své datové schránky na adresu v něm uvedenou. Uvedeným postupem získáte přihlašovací údaje pro svého nového lokálního administrátora.

## 10.) Jak vytvořit účet v JIP pro další zaměstnance SPUÚ

Na adrese: <https://www.mvcr.cz/clanek/navody-ke-stazeni.aspx>

vyhledáte návod „CzechPOINT\_zmena\_hesla\_a\_certifikatu\_.pdf“, ve kterém budete postupovat stejně tak jako postupuje OVM.

## 11.) Jak SPUÚ zaregistruje svůj AIS

Na adrese: <https://www.mvcr.cz/clanek/navody-ke-stazeni.aspx>

vyhledáte návod „RPP\_kompendium\_(A)IS\_novy\_.pdf“, ve kterém budete postupovat stejně jako postupuje OVM.

## 12.) Kontakt

Můžete nám napsat na adresu: [posta@mvcr.cz](mailto:posta@mvcr.cz)

Při veškeré komunikaci uvádějte vždy IČO vašeho OVM / SPUÚ nebo Identifikátor OVM v ROVM.  
Vyřizuje: Ministerstvo vnitra, Odbor eGovernmentu, Ing. Petr Doležal